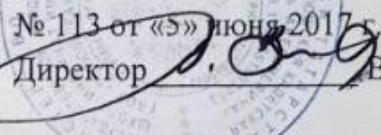


Принято на педагогическом совете ГБОУ  
«Тетюшская кадетская школа-интернат»  
Протокол № 7  
от «31» мая 2017 г.

Утверждено и введено в действие приказом  
директор ГБОУ «Тетюшская кадетская  
школа-интернат»  
№ 113 от «5» июня 2017 г.  
Директор   
V.R. Нуруллин

## ПОЛОЖЕНИЕ о школьном музее «Музее Кадетской Славы»

### **1. Общие положения**

**1.1.** Школьный музей (далее - музей) - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действуют на основании:

- Закона Российской Федерации "Об образовании" от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- в части учета и хранения фондов - Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации";
- Письма Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений.

**1.2.** Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

**1.3.** Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

### **2. Основные понятия**

**2.1.** Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

**2.2.** Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

**2.3.** Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

**2.4.** Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

**2.5.** Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

**2.6.** Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

### **3. Организация и деятельность музея**

**3.1.** Организация музея в образовательном учреждении является, как правило, результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, воспитанников, родителей, общественности.

**3.2.** Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

**3.3.** Деятельность музея регламентируется положением, утверждаемым руководителем данного образовательного учреждения.

**3.4.** Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа воспитанников и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение музея, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

**3.5.** Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

### **4. Функции музея**

**4.1.** Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации воспитанников;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

**5.1.** Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, моделей, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

**5.2.** Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

**5.3.** Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

**5.4.** Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**5.5.** Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

## **6. Руководство деятельностью музея**

**6.1.** Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

**6.2.** Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет(ют) руководитель(и) музея, назначаемый(ые) приказом по образовательному учреждению.

**6.3.** Текущую работу музея осуществляет Совет музея.

## **7. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.